

4. Чиликиной Е.А., ответственной по УВР, методисту Гайда Г.Б.:  
- Обеспечить максимальный охват учащихся 9-11 классов для подготовки к ЕГЭ и ГИА.
6. Социальным педагогам Амосовой О.В., Жиглей К.С.:  
- Принять меры по созданию необходимых условий для организации содержательного и полноценного отдыха учащихся в период каникул с учетом их интересов и возрастных особенностей, обеспечить участие в мероприятиях подростков, состоящих на учете в ОДН. Особое внимание обратить на досуг старшеклассников.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**И.О. директора**

С приказом ознакомлен:



**Е.В. Казанцева**

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА № 480 ИМ. В.В. ТАЛАЛИХИНА»  
(ГБОУ ШКОЛА № 480)**

---

ул. Ср. Калитниковская, д.22, стр. 1, Москва, 109029

Тел/факс: (495) 670-53-51, (495) 670-53-54, сайт: sch480c.mskobr.ru , e-mail: 480@edu.mos.ru  
ОКПО 45408862, ОГРН 1037739282514, ИНН 7709387946, КПП 770901001

---

**ПРИКАЗ**

**26 октября 2017 года**

**№88/01**

**О подготовке и проведении  
осенних каникул**

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить следующие сроки проведения осенних каникул:

**с 29.10.2016г. по 06.11.2016г.**

2. Ответственному по ОБ Бондареву Д.А., Петрову С.Е., администратору, ответственным за травматизм Колгановой Н.В., Амосовой О.В.:
- Принять необходимые меры по охране жизни и здоровья детей, предупреждению детского травматизма в период каникул.
  - Обеспечить приведение в порядок подъездных путей и подходов к местам проведения праздничных мероприятий для школьников.
  - До начала каникул, совместно со службами ГИБДД, провести беседы во всех классных коллективах о правилах дорожного движения.
3. Ответственным по ВР Плетнёвой И.В., Стрелковой А.В.:
- Разработать план спортивных мероприятий;
  - Обеспечить работу объединений, учебных групп, кружков, спортивных секций на базе ГБОУ Школа № 480.
  - Не допускать выезд организованных групп школьников за пределы города без согласования директора с Департаментом образования.
  - Осуществлять личный контроль за отправкой и прибытием туристических групп, проконтролировать соответствие списков заявленных участников туристического мероприятия с отъезжающими участниками, возложить персональную ответственность за жизнь и здоровье детей на руководителей групп.
  - Строго руководствоваться Инструкцией по организации и проведению туристических мероприятий с обучающимися образовательных учреждений системы столичного образования, утвержденной приказом Московского комитета образования от 25 сентября 2001 г. №707, и Инструкцией по организации и проведению выездных мероприятий и практических занятий на местности с обучающимися и воспитанниками государственных образовательных учреждений системы Департамента образования города Москвы, утвержденной приказом Департамента образования города Москвы от 26 ноября 2007 г. № 932.
  - Активизировать работу по бесплатному посещению музеев, выставок и т.д. в дни зимних каникул.